

UMOWA KOLONII/ PÓLKOLONII

pomiędzy

Stowarzyszeniem Edukreatywni

o nr NIP 9930701500, REGON 528240652

33-158 Szynwałd 21 b

zwaną w dalszej części „**Organizatorem**”.

a

rodzicem lub opiekunem prawnym, podającym zgodne ze stanem faktycznym dane osobowe w formularzu zapisowym zgłaszającym uczestnika półkolonii („**Uczestnik**”) zwanym w dalszej części „**Zgłaszającym**”.

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.Przedmiotem niniejszej umowy jest organizacja wypoczynku dziecka w formie półkolonii przez Organizatora, zgodnie z terminem i miejscem wskazanym w formularzu zapisowym. 2.Karta kwalifikacyjna oraz Regulamin półkolonii stanowią integralną część niniejszej umowy.

3.Organizator zaświadcza, iż organizowany wypoczynek w formie półkolonii jest zgodny z wszelkimi wymogami prawnymi dotyczącymi zorganizowanego wypoczynku dla dzieci i młodzieży oraz został oficjalnie zgłoszony do Kuratorium Oświaty w Krakowie.

4.Zawarcie umowy następuje po akceptacji warunków niniejszej umowy i wpłaceniu zaliczki lub pełnej kwoty.

5.Dzień wpłacenia zaliczki lub pełnej kwoty jest dniem zawarcia umowy.

§2

WARUNKI UCZESTNICTWA

1.Przed przystąpieniem do półkolonii, Zgłaszający są zobowiązani do zapoznania się z regulaminem i do jego omówienia z dzieckiem (Uczestnikiem). Uczestnik kolonii/półkolonii ma obowiązek przestrzegać postanowień regulaminu.

2.Zgodnie z art. 426 Kodeksu Cywilnego, Zgłaszający ponoszą odpowiedzialność finansową za szkody wyrządzone przez Uczestnika.

3.Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy należące do Zgłaszającego lub Uczestnika, które zostały zniszczone, zagubione lub skradzione podczas trwania kolonii/półkolonii.

4.Organizator nie zwraca kosztów za niekorzystanie z usług lub świadczeń, które zostały przewidziane w programie kolonii/półkolonii, a które nie zostały zrealizowane z winy Uczestnika lub Zgłaszającego.

§3

OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1.Organizator zapewnia Uczestnikom należyty poziom bezpieczeństwa podczas trwania półkolonii.

2.Organizator ma obowiązek zapewnienia Uczestnikom wyżywienia oraz opieki pedagogicznej i wychowawczej zgodnie z harmonogramem ustalonym w ramach półkolonii.

3.Organizator zapewnia Uczestnikom dostęp do opieki medycznej w razie potrzeby, a także organizuje wypadkowe ubezpieczenie zdrowotne dla każdego Uczestnika.

4.Organizator podejmuje wszelkie niezbędne działania, aby zapewnić realizację programu półkolonii zgodnie z jego założeniami oraz w sposób profesjonalny i zgodny z prawem.

5.Organizator informuje Zgłaszających o wszelkich istotnych zmianach w programie półkolonii lub w jego organizacji.

6.Organizator zapewnia, że kadra pedagogiczna zatrudniona przy organizacji półkolonii posiada niezbędne kwalifikacje i doświadczenie, a także przestrzega zasad etyki zawodowej.

7.Organizator ma obowiązek prowadzenia rejestru Uczestników półkolonii, zawierającego ich dane osobowe oraz informacje o przebiegu pobytu i realizacji programu półkolonii.

§4

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1.Uczestnik kolonii/półkolonii zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu w duchu współpracy i wzajemnego szacunku, w szczególności:

- słuchać poleceń wychowawców i opiekunów, którzy chcą zapewnić mu bezpieczny i pełny atrakcji pobyt na półkolonii,
- zachowywać kulturalną postawę wobec innych uczestników, wychowawców i osób postronnych,
- przestrzegać regulaminu obowiązującego na terenie placówki, w której odbywa się półkolonia.

2.W przypadku naruszenia powyższych punktów, wychowawcy podejmą niezbędne kroki w celu poprawy zachowania uczestnika, zwracając uwagę na konstruktywne rozwiązania problemów. W przypadku braku poprawy zachowania, uczestnik może zostać usunięty z półkolonii z zachowaniem prawa do zwrotu proporcjonalnej części opłaty za kolonię/ półkolonię.

§5

OPLATY

1.Koszt jednego turnusu półkolonii wynosi 850 zł.

2.Po wypełnieniu i przesłaniu drogą mailową (lub osobiście) karty uczestnika i otrzymaniu potwierdzenia zapisu należy w ciągu 7 dni **wpłacić zaliczkę (200 zł): środki należy przelać na rachunek:**

Stowarzyszenie Edukreatywni

Nr konta 06 2490 0005 0000 4530 0026 2068

Imię nazwisko dziecka, termin

Wpłata zaliczki jest równoznaczna z akceptacją warunków i zawarciem umowy.

4.Pozostałą część kwoty należy wpłacić przelewem na konto najpóźniej 10 dni przed rozpoczęciem półkolonii kolonii/, a jeżeli zapis dokonany jest później, to całość kwoty należy wpłacić w dniu zapisu.

§6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ZWROTY I REKLAMACJE PÓŁKOLONII

1.Klient ma prawo do rezygnacji z udziału w półkoloniach w dowolnym momencie. 2.W przypadku rezygnacji z półkolonii w **terminie dłuższym niż 21 dni przed datą ich rozpoczęcia, Organizator zwraca wpłaconą zaliczkę.**

3.W przypadku rezygnacji w **terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem półkolonii Zgłaszającemu nie przysługuje zwrot wpłaconej zaliczki.**

4.W przypadku rezygnacji z kolonii/półkolonii w czasie jej trwania, Organizator pobiera opłatę administracyjną w wysokości 300zł oraz proporcjonalną opłatę za każdy rozpoczęty dzień kolonii/półkolonii, w którym Uczestnik brał udział. Zwrot pozostałej kwoty za niewykorzystane dni półkolonii obliczany jest wg. wzoru:

$$\text{Zwrot} = \frac{\text{Płatność Całkowita} - \text{Opłata Administracyjna}}{5} * \text{Dni Nieobecności}.$$

5.Klient ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku niewykonania usługi przez organizatora zgodnie z zawartą umową. Reklamację można składać za pośrednictwem skrzynki email na adres: edukreatywni.tarnow@gmail.com

6.Reklamacje są rozpatrywane w ciągu 14 dni od daty ich złożenia.

§7

ODWOŁANIE KOLONII/PÓŁKOLONII

1.Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania turnusu/ów półkolonii w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatora, w tym z przyczyn stanowiących przypadki siły wyższej.

2.Organizator w przypadku odwołania turnusu/ów półkolonii z przyczyn wskazanych w pkt 1 ma obowiązek zwrotu całości wniesionych opłat lub zaproponowanie innego turnusu na zasadach pierwszeństwa w przypadku odwołania turnusu/ów półkolonii przed jej/ich rozpoczęciem.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1.Zgłaszający wyraża zgodę na fotografowanie i filmowanie Uczestnika w czasie półkolonii w celu przekazania relacji zdjęciowej pozostałym Zgłaszającym podczas danego turnusu oraz w celach marketingowych.

2.Jeśli Zgłaszający nie wyraża zgody na wykorzystanie zdjęć oraz filmów w celach marketingowych musi zgłosić to pisemnie Organizatorowi.

3.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.